



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**



## **Regulamin z dnia 01.03.2022 r.**

### **Projektu pilotażowego**

**pn. „System weryfikacji predyspozycji zawodowych  
jako instrument pomocy osobom nieaktywnym zawodowo”  
po zmianach wprowadzonych z dniem 01.09.2022 r.**

#### **§ 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji Projektu pilotażowego pn. *„System weryfikacji predyspozycji zawodowych jako instrument pomocy osobom nieaktywnym zawodowo”* obejmującego usługę poradnictwa zawodowego i realizację KUPON-u na Test zawodu, czyli pięciodniowy okres obserwacji zawodu u Przedsiębiorcy.
2. Realizatorem Projektu jest Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie, ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin, we współpracy z Partnerami: Powiatowym Urzędem Pracy w: Białej Podlaskiej, Biłgoraju, Chełmie, Hrubieszowie, Janowie Lubelskim, Krasnymstawie, Kraśniku, Lubartowie, Lublinie, Łęcznej, Łukowie, Opolu Lubelskim, Parczewie, Puławach, Radzyniu Podlaskim, Rykach, Świdniku, Tomaszowie Lubelskim, Włodawie, Zamościu oraz Miejskim Urzędem Pracy w Lublinie (21 powiatowych urzędów pracy) oraz organizacjami pracodawców: Izbą Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Lublinie, Pracodawcami Lubelszczyzny „Lewiatan”, Pracodawcami Ziemi Lubelskiej, Lubelskim Forum Pracodawców.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.02.2022 r. – 31.12.2023 r. na terenie województwa lubelskiego.
4. Realizacja Projektu będzie się odbywała w trzech cyklach trzymiesięcznych:
  - od 1 marca 2022 r. do 31 maja 2022 r.,
  - od 1 września 2022 r. do 30 listopada 2022 r.,
  - od 1 marca 2023 r. do 31 maja 2023 r.
5. Źródłem finansowania Projektu zgodnie z art. 109 ust. 7d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.), są środki rezerwy Funduszu Pracy pozostające w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy.
6. Celem Projektu jest optymalizacja mechanizmów pomocy osobom nieaktywnym zawodowo w poszukiwaniu i utrzymaniu zatrudnienia.
7. Regulamin Projektu wraz z załącznikami dostępny jest na stronie internetowej [testzawodu.wup.lublin.pl](http://testzawodu.wup.lublin.pl), w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Lublinie oraz stronach internetowych miejskiego/powiatowych urzędów pracy i wymienionych w ust. 2 organizacji pracodawców z województwa lubelskiego.
8. Udział w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**



9. Uczestnik Projektu, który zakończył udział w Projekcie i osiągnął wyznaczony cel Projektu to osoba, która skorzystała z minimum 3 wizyt u doradcy zawodowego i uczestniczyła w 5-cio dniowym Teście zawodu (potwierdzonym na podstawie listy obecności i formularza referencji).
10. Każdy Uczestnik Projektu może skorzystać tylko z jednego KUPON-u na Test zawodu.
11. Realizator Projektu dopuszcza możliwości ponownego wydania KUPON-u temu samemu uczestnikowi, w tym samym roku kalendarzowym, w sytuacji gdy Test zawodu został przerwany z przyczyn niezależnych od uczestnika np. choroby.
12. U Przedsiębiorcy może odbywać Test zawodu jednocześnie trzech Uczestników Projektu, którym Przedsiębiorca wyznacza jednego Opiekuna.
13. Uczestnika Projektu oraz Przedsiębiorcę, u którego odbywa się Test zawodu, nie może łączyć pokrewieństwo lub powinowactwo (tzn. nie jest współmałżonkiem, krewnym do drugiego stopnia w linii prostej lub bocznej lub powinowatym do drugiego stopnia w linii prostej lub bocznej) /oświadczenie w Deklaracji udziału w Projekcie pilotażowym i Wniosku o wpis na listę akredytowanych Przedsiębiorców do udziału w Projekcie pilotażowym/.
14. Uczestnik Projektu nie może być związany umową z Przedsiębiorcą, u którego odbędzie Test zawodu /oświadczenie w Deklaracji udziału w Projekcie pilotażowym i Wniosku o wpis na listę akredytowanych Przedsiębiorców do udziału w Projekcie pilotażowym/.
15. Zmiany w zapisach niniejszego Regulaminu następować będą po każdym z cykli realizacji Projektu, uwzględniając wnioski z badań ewaluacyjnych.

## **§ 2. Definicje**

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt pilotażowy – *"System weryfikacji predyspozycji zawodowych jako instrument pomocy osobom nieaktywnym zawodowo"* realizowany przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie wraz z Partnerami zwany w dalszej części Projektem.
2. WUP w Lublinie – Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie.
3. Realizator Projektu – Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie.
4. Partnerzy – Powiatowy Urząd Pracy w Białej Podlaskiej, Biłgoraju, Chełmie, Hrubieszowie, Janowie Lubelskim, Krasnymstawie, Kraśniku, Lubartowie, Lublinie, Łęcznej, Łukowie, Opolu Lubelskiem, Parczewie, Puławach, Radzynie



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**

Wojewódzki  
Urząd Pracy  
w Lublinie

Podlaskim, Rykach, Świdniku, Tomaszowie Lubelskim, Włodawie, Zamościu oraz Miejski Urząd Pracy w Lublinie (21 powiatowych urzędów pracy) oraz organizacje pracodawców: Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Lublinie, Pracodawcy Lubelszczyzny „Lewiatan”, Pracodawcy Ziemi Lubelskiej, Lubelskie Forum Pracodawców.

5. KUPON – dokument uprawniający do wypłaty premii związanej z obecnością Obserwatora w przedsiębiorstwie. Każdy KUPON posiada numer i datę wydania.
6. Test zawodu (TZ) – pięciodniowy okres obserwacji pracy w naturalnych warunkach przez Uczestnika Projektu, połączony z przekazaniem uczestnikowi informacji o posiadanych predyspozycjach do wykonywania danej pracy, na podstawie informacji przekazanych przez Przedsiębiorcę i wyniku przeprowadzonej usługi poradnictwa zawodowego w WUP w Lublinie.
7. Akredytacja Przedsiębiorcy – dokonanie wpisu, przez Realizatora Projektu, na listę podmiotów upoważnionych do przeprowadzenia Testu zawodu.
8. Premia – gratyfikacja finansowa w kwocie 1000 zł wypłacana Przedsiębiorcy, po zakończonym pięciodniowym Teście zawodu, na podstawie:
  - KUPON-u,
  - listy obecności, Uczestnika Projektu,
  - formularza referencji,
  - spełnieniu obowiązku ankietowego.
9. Uczestnik Projektu/Obserwator – osoba, która zawarła umowę trójstronną zobowiązującą do udziału w Teście zawodu.
10. Osoba bezrobotna – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.).
11. Osoba poszukująca pracy – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.).
12. Przedsiębiorca – podmiot, u którego odbywa się Test zawodu.
13. Formularz referencji – wykaz umiejętności i predyspozycji Uczestnika Projektu, opracowany po zakończeniu Testu zawodu, wypełniony przez Przedsiębiorcę na podstawie pięciodniowej obserwacji Uczestnika w miejscu pracy.
14. Dokumenty projektowe – komplet dokumentów wytworzonych na każdym etapie Projektu.
15. Strona internetowa Projektu – serwis internetowy zawierający szczegółowe informacje na temat Projektu – [testzawodu.wup.lublin.pl](https://testzawodu.wup.lublin.pl).



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

### **§ 3. Uczestnicy Projektu**

1. Uczestnicy Projektu pilotażowego – osoby bezrobotne i poszukujące pracy, zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy, w tym, kobiety powracające na rynek pracy po urodzeniu dziecka, urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, okresie bierności zawodowej związanym z wychowaniem dzieci, które złożyły Deklarację uczestnictwa w Projekcie pilotażowym.
2. Liczba Uczestników Projektu – 300 osób, po ok. 100 osób w każdym cyklu.
3. Realizator Projektu zakłada stworzenie listy rezerwowej.

### **§ 4. Rekrutacja do Projektu**

1. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
2. Rekrutacja jest bezpośrednia, prowadzona na terenie województwa lubelskiego w otwartym naborze ciągłym w okresie od 01.03.2022 r. do 31.05.2023 r. Rekrutacja osób bezrobotnych, poszukujących pracy oraz Przedsiębiorców prowadzona będzie w sposób sukcesywny na zasadzie wolnego naboru.
3. Rekrutacja składa się z dwóch etapów:
  - rekrutacji wstępnej – odbywającej się w powiatowym urzędzie pracy oraz
  - rekrutacji właściwej – odbywającej się w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Lublinie i jego Filiach w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu.
4. W celu rekrutacji do Projektu Uczestnicy zgłaszają się do właściwego powiatowego urzędu pracy lub do WUP w Lublinie. Dane kontaktowe urzędów oraz niezbędne informacje o Projekcie dostępne są na stronie internetowej Projektu – [testzawodu.wup.lublin.pl](http://testzawodu.wup.lublin.pl)  
Email: [testzawodu@wup.lublin.pl](mailto:testzawodu@wup.lublin.pl)  
Telefon: 81 46 35 330
5. Dokumenty wymagane od osób bezrobotnych, poszukujących pracy – w procesie rekrutacji:
  - Deklaracja udziału w Projekcie pilotażowym, zawierająca dane Kandydata /Załącznik nr 1 do Regulaminu/,
  - Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie /Załącznik nr 2 do Regulaminu/,
  - Zgoda na przetwarzanie przez WUP w Lublinie danych osobowych zawartych w narzędziach testowych papierowych i elektronicznych w celu świadczenia usługi poradnictwa zawodowego /Załącznik nr 11 do Regulaminu/.



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**



6. Warunkiem zakwalifikowania się Uczestników do udziału w Projekcie jest:
  - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
  - b) złożenie poprawnie i kompletnie wypełnionej Deklaracji uczestnictwa.
7. Dokumenty wymagane od Przedsiębiorców w procesie rekrutacji – akredytacji: Wniosek o wpis na listę akredytowanych Przedsiębiorców do udziału w Projekcie pilotażowym /Załącznik nr 3 do Regulaminu/ oraz Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie /Załącznik nr 2 do Regulaminu/.
8. Złożenie Deklaracji uczestnictwa w Projekcie nie jest gwarancją zakwalifikowania się do udziału w Projekcie.
10. Podmioty zakwalifikowane do Projektu zostaną poinformowane drogą pocztową (listowną tradycyjną/ mailową) lub telefonicznie.
11. Decyzja o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu Uczestnika i Przedsiębiorcy do Projektu jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.

## § 5.

### Wsparcie w ramach Projektu

Instrument praktycznej weryfikacji predyspozycji zawodowych – realizacja KUPON-u na Test zawodu.

1. Uczestnik Projektu, po zakończeniu rekrutacji wstępnej skorzysta z usługi poradnictwa zawodowego realizowanej przez doradców zawodowych z WUP w Lublinie i filiach Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu:
  - każdy Uczestnik Projektu korzysta z minimum trzech wizyt u doradcy zawodowego /liczba wizyt może być różna w zależności od indywidualnej potrzeby każdego z uczestników/,
  - podczas wizyty u doradcy zawodowego Uczestnik Projektu będzie mógł skorzystać z badania kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych, które pozwoli na tym etapie na wstępną weryfikację wyobrażenia o pracy w danym zawodzie; usługa poradnictwa zawodowego ma na celu także ułatwić wybór zawodu i ewentualną zmianę kwalifikacji.
  - Uczestnik Projektu we współpracy z doradcą zawodowym wstępnie przeanalizuje listę akredytowanych Przedsiębiorców znajdującą się na stronie testzawodu.wuplublin.pl. w celu wyboru miejsca i testowanego zawodu,
  - po zakończeniu poradnictwa zawodowego Uczestnik zostaje poinformowany przez doradcę zawodowego, iż następnym krokiem w Projekcie jest wybór Przedsiębiorcy oraz podpisanie Umowy trójstronnej pomiędzy WUP w Lublinie, Przedsiębiorcą i Uczestnikiem Projektu. W tym celu z osobą bezrobotną skontaktuje się członek Zespołu Projektowego.
  - graniczny termin wypełnienia testu kompetencji przez osobę bezrobotną to 14 dni od dnia kontaktu z doradcą zawodowym. Uczestnik może powrócić do Projektu po ponownym złożeniu Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.





Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L  
Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**

  
Wojewódzki  
Urząd Pracy  
w Lublinie

2. W następstwie przeprowadzenia stacjonarnej lub on-line usługi poradnictwa Uczestnik Projektu otrzymuje KUPON uprawiający do pięciodniowego udziału w Teście zawodu u Przedsiębiorcy, tj. pobytu w naturalnym środowisku pracy w charakterze – Obserwatora w wybranym z listy akredytowanych przez WUP w Lublinie, Przedsiębiorstwie.
3. Akredytowany Przedsiębiorca zawiera trójstronną umowę z Uczestnikiem Projektu i Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie oraz wypełnia ankietę wstępną. Przeprowadza szkolenie, które pozwoli na obecność Obserwatora na terenie zakładu pracy, w zależności od potrzeb gwarantuje odzież ochronną na zasadzie użyczenia oraz wskazuje Opiekuna Uczestnika Projektu. Umowa ma charakter nieodpłatny.
4. Opiekun osoby, która przystąpiła do TZ, zapewnia możliwość obserwowania pracy w warunkach naturalnych, przekazuje szczegółowe informacje na temat zawodu oraz warunków pracy, określa umiejętności i kwalifikacje niezbędne do jej wykonywania.
5. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia Listy obecności Uczestnika Projektu pilotażowego /Załącznik nr 6 do Regulaminu/.
6. Przed zakończeniem trwania umowy, Przedsiębiorca przeprowadza z Uczestnikiem Projektu rozmowę na temat jego predyspozycji do wykonywania danej pracy.
7. Końcowym efektem udziału w Projekcie jest przekazanie uczestnikowi „Formularza referencji”, w którym Przedsiębiorca wskazuje, na podstawie obserwacji Uczestnika Projektu, na posiadane przez niego predyspozycje do wykonywania danej pracy. /Załącznik nr 7 do Regulaminu/.
8. W ostatnim etapie współpracy w ramach Testu zawodu, Przedsiębiorca udaje się do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie, gdzie na podstawie listy obecności Uczestnika Projektu oraz wypełnionego Formularza referencji, KUPON-u oraz wypełnionej ankiety końcowej „realizuje” KUPON, czyli otrzymuje premię w wysokości 1 000 zł.
9. Realizacja Projektu pilotażowego odbywa się w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Lublinie, z siedzibą przy ul. Obywatelskiej 4, 20-092 Lublin:
  - Poradnictwo zawodowe – przeprowadzi Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej.
  - Zespół Projektu pilotażowego – odpowiada m.in. za przekazywanie bieżących informacji dla uczestnika o kolejnych etapach i działaniach w projekcie - Wydział Polityki Rynku Pracy  
Email: [testzawodu@wup.lublin.pl](mailto:testzawodu@wup.lublin.pl)  
testzawodu.wup.lublin.pl  
Telefon: 81 46 35 330



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**



Wojewódzki  
Urząd Pracy  
w Lublinie

## § 6.

### Obowiązki Uczestników Projektu

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. zawarcia Umowy na realizację Testu zawodu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie i Przedsiębiorcą /Załącznik nr 8 do Regulaminu/.
2. współpracy z Realizatorem Projektu, tj. Pracownikami obsługi Projektu – dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Projektu.
3. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z udziałem w Projekcie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, niemniej jednak w przypadku braku lub odmowy podania tych danych Uczestnik nie będzie mógł wziąć udziału w Projekcie.
4. udziału we wszystkich badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych w ramach Projektu.
5. udziału w wyznaczonym terminie we wszystkich umówionych rozmowach doradczych oraz wszystkich wizytach u Przedsiębiorcy podczas realizacji Testu zawodu.
6. przekazania Przedsiębiorcy formularza KUPON-u.
7. udziału w Teście zawodu i potwierdzania swojej frekwencji na liście obecności /Załącznik nr 6 do Regulaminu/ oraz przestrzegania obowiązującego u Przedsiębiorcę czasu pracy.
8. informowania o nieobecnościach (e-mailowo lub telefonicznie) Przedsiębiorcę i pracowników obsługi Projektu.
9. w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dalszy udział w Projekcie, niezwłocznego złożenia do Zespołu projektowego pisemnego oświadczenia w tej kwestii wraz z wyjaśnieniem przyczyn. Uczestnik, który przerwał udział w Projekcie, może do niego ponownie przystąpić w kolejnym etapie realizacji Projektu, wskazanym w § 1 pkt 4 niniejszego Regulaminu pod warunkiem, że odbędzie się w tym samym roku kalendarzowym.
10. bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w Projekcie.
11. natychmiastowego informowania Zespołu projektowego o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych podanych w Deklaracji uczestnictwa (imię i nazwisko, aktualny adres zamieszkania, telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej).
12. przestrzegania przepisów BHP i zasad obowiązujących w zakładzie pracy.



Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

13. przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu.

### **§ 7.**

#### **Obowiązki Przedsiębiorców**

Obowiązki Przedsiębiorcy obejmują:

1. zawarcie Umowy na realizację Testu zawodu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie i Uczestnikiem Projektu /Załącznik nr 8 do Regulaminu/.
2. wypełnienie Wstępnej ankiety ewaluacyjnej /Załącznik nr 9 do Regulaminu/
3. zapewnienie odpowiedniego stanowiska obserwacji pracy w przedsiębiorstwie oraz wyznaczenie Opiekuna dla Uczestnika Projektu.
4. przeszkolenie Uczestnika Projektu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapoznanie z zasadami obowiązującymi w zakładzie pracy.
5. dostarczenie do WUP w Lublinie dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozliczania KUPON-u i wypłacenia premii, tj. listy obecności Uczestnika Projektu pilotażowego, Formularza referencji, KUPON-u oraz Ankiety ewaluacyjnej po zakończonym Teście zawodu /Ankieta stanowi Załącznik nr 10 do Regulaminu/.
6. udzielania informacji na potrzeby prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie pomiaru rezultatów Projektu poprzez udział w badaniach ankietowych /Uczestnik i Przedsiębiorca/.
7. przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu.

### **§ 8.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają właściwe akty prawa powszechnie obowiązującego, ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz wewnętrzne zarządzenia Dyrektora WUP w Lublinie.
2. WUP w Lublinie zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne, z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu.
3. W kwestiach nieopisanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor WUP w Lublinie.





Instytucja Samorządowa  
Województwa Lubelskiego

P  
L

Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie  
**PARTNERSTWO  
LOKALNE**



## **Załączniki:**

**Złącznik nr 1** – Deklaracja udziału w Projekcie pilotażowym

**Złącznik nr 2** – Oświadczenie Uczestnika Projektu pilotażowego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie

**Złącznik nr 3** – Wniosek o wpis na listę akredytowanych Przedsiębiorców do udziału w Projekcie pilotażowym

**Złącznik nr 4** - Oświadczenie dotyczące pomocy de minimis

**Złącznik nr 5** - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

**Złącznik nr 6** - Lista obecności Uczestnika Projektu pilotażowego

**Złącznik nr 7** - Formularz referencji

**Złącznik nr 8** - Wzór Umowy na realizację Testu zawodu

**Złącznik nr 9** – Wstępna ankieta ewaluacyjna

**Złącznik nr 10** – Ankiety ewaluacyjnej po zakończonym Teście zawodu

**Załącznik nr 11** - Zgoda na przetwarzanie przez WUP w Lublinie danych osobowych zawartych w narzędziach testowych papierowych i elektronicznych w celu świadczenia usługi poradnictwa zawodowego